

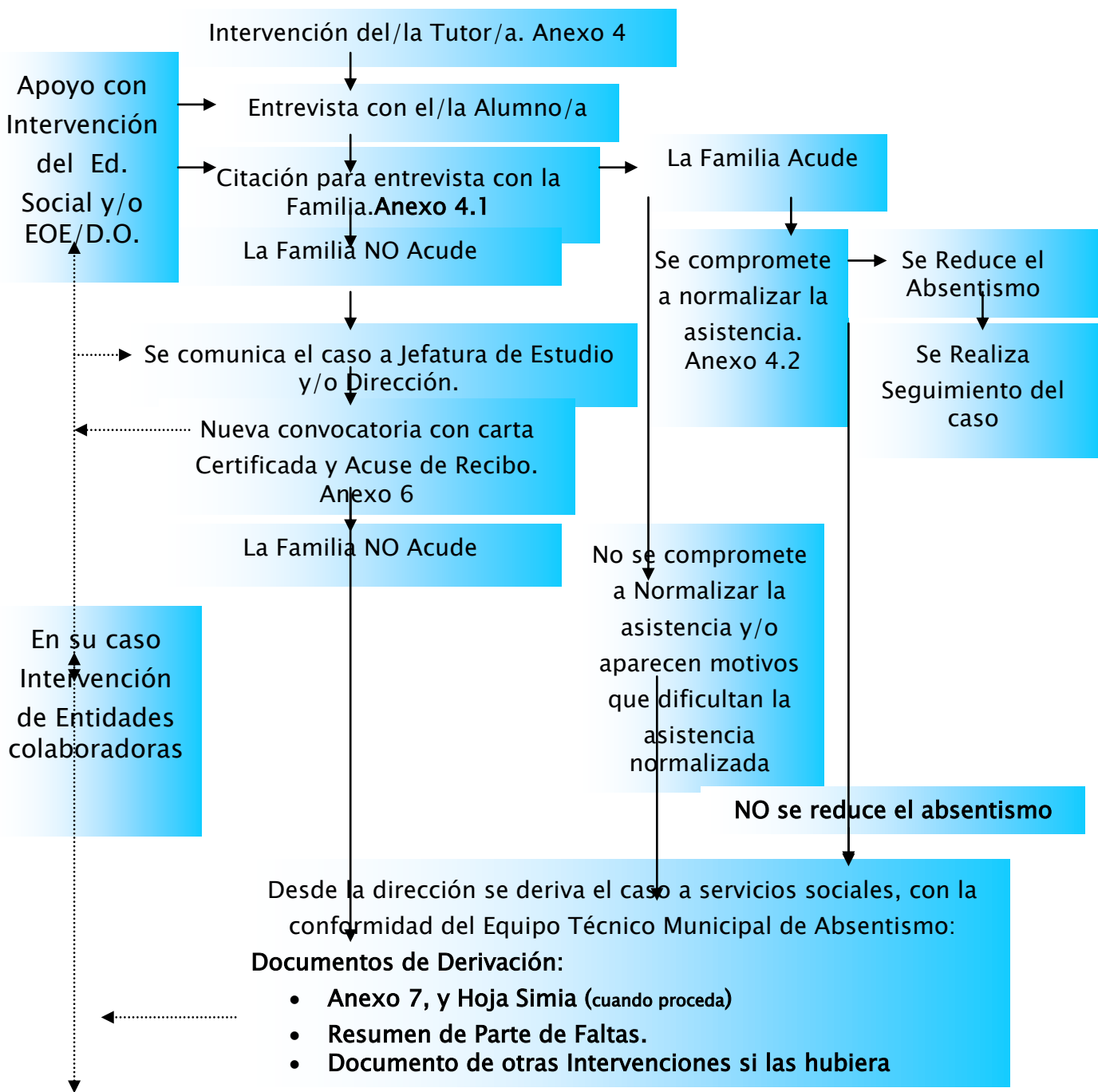
Anexo 1

Esquema de intervención en
situaciones de absentismo escolar



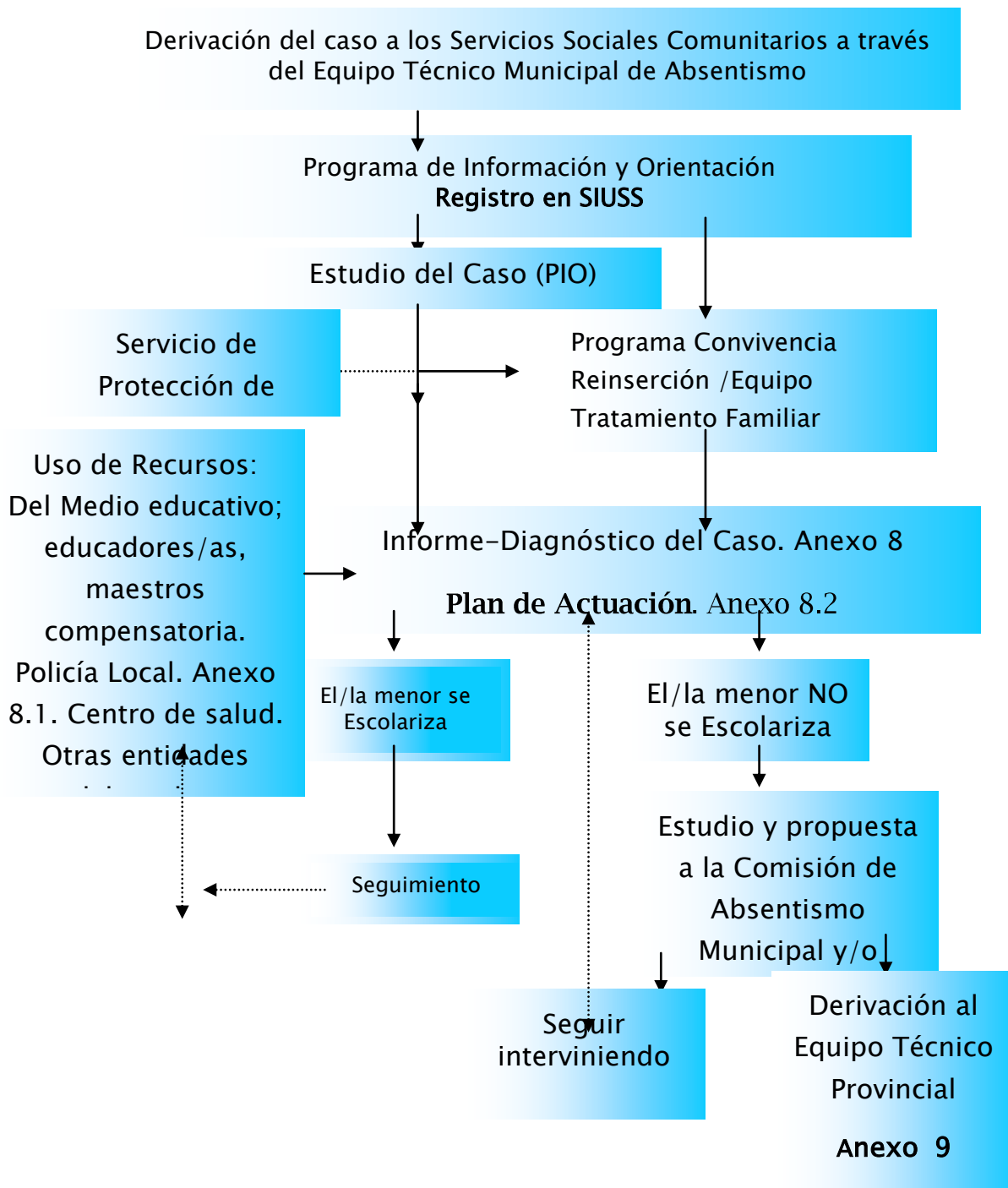
Anexo 2

Diagrama de Flujo de la Intervención desde los Centros Educativos



Anexo 3.

Diagrama de Flujo de la Intervención desde los Servicios Sociales



ANEXO 4.1

Escrito a familias con situaciones de absentismo escolar del tutor/a

Sr./ Sra. Padre/ Madre/ tutor/a legal del
alumno/a.....

Ante las reiteradas faltas de asistencia a clase de su hijo/a, les rogamos se pongan en contacto con su tutor/a para justificar dichas faltas.

Siguiendo instrucciones de la Delegación Provincial de la Consejería de Educación ponemos en su conocimiento que las faltas de asistencia a clase atentan contra los derechos del niño o la niña a una escolaridad continuada y que de continuar las mismas se tomarán las actuaciones pertinentes de acuerdo al Plan Provincial de Prevención y Control del Absentismo Escolar, que se desprende de la Ley 1/1998, de los Derechos y Atención al menor, que regula la obligación de las Administraciones Públicas de velar por el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, prevenir y evitar el absentismo, denunciar y tomar medidas para la protección del/la menor.

De no tener respuesta por su parte nos veremos en la obligación de poner esta situación en conocimiento de los organismos competentes.

En.....a.....de.....de 20..

Atentamente, el tutor/a del alumno/a

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante

ANEXO 4.2

COMPROMISO

D./Dña. _____, con el D.N.I. _____
y domicilio en la calle _____, nº ____ padre/madre
tutor/a del/de la menor _____
alumno/a de curso de Educación Obligatoria _____ en el Colegio/ ó
IES _____ habiendo sido citado por
_____ a una entrevista con la finalidad de resolver el
problema que suponen las numerosas faltas de asistencia injustificadas de su hijo/a
para su formación e integración social, mediante la presente

COMPARECE Y DECLARA:

PRIMERO.- Que las frecuentes faltas de asistencia se deben a
_____. Para acreditarlo aportan certificado de _____

SEGUNDO.- Como posible solución a este problema se compromete a

TERCERO.- La/El compareciente reconoce ser informado/a acerca de las
obligaciones que la Ley impone a los padres respecto a la educación de su hijo/A, así
como de las consecuencias derivadas de su incumplimiento y se compromete, bajo
su responsabilidad, a comunicar al otro/a progenitor/a el contenido y la finalidad de
esta comparecencia.

En _____, a _____ de _____ de 20____

Firma del padre/ madre ó tutor/a:

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante.

ANEXO 4

SEGUIMIENTO MENSUAL DEL ABSENTISMO ESCOLAR

MES		CENTRO	
Fecha Informe			

1. Relación de alumnado absentista durante el mes (cinco o más días sin justificar).

Alumno/a	Nº faltas mes	Observaciones

2. Resumen estadístico (datos sobre el absentismo escolar en el grupo durante el mes).

Nº de alumnos y alumnas del grupo	Nº Absentistas del mes

Firma del

Tutor/a

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante.

ANEXO 5

DATOS POR EQUIPO TÉCNICO MUNICIPAL CURSO ESCOLAR 201_ /201 -

LOCALIDAD:
FECHA CELEBRACIÓN:

Nº de casos trabajados en esta sesión:

De ellos



Nº de casos que fueron absentistas en el mes o sesión anterior: ____

Nº de casos absentistas nuevos en este mes o sesión: ____

ESTADO DE CASOS:

Nº CASOS CERRADOS:	
Por incorporación al sistema educativo y cumplimiento de los objetivos	
Por cumplimiento de la edad	
Por salida del país	
Por otras causas	

OTRAS SITUACIONES:	
Casos donde se ha iniciado el protocolo desde el Centro Educativo y que evoluciona favorablemente CASILLA A	
Casos que, agotada la intervención por parte del Centro Educativo, se decide mediante anexo 7 derivar el caso a los Servicios Sociales en la presente sesión CASILLA B	
Casos en Seguimiento por la Comisión Local, en los que esté trabajando los Servicios Sociales Comunitarios o Municipales y en coordinación con el Centro Educativo CASILLA C	
Nº actuaciones realizadas por la Policía Local CASILLA D	
Casos derivados a la Comisión Provincial de Absentismo Escolar (Anexo 9) CASILLA E	

ANEXO 6

Escrito a familias con situaciones de absentismo escolar de la dirección del centro

Sr./ Sra. Padre/ Madre/ tutor/a legal del alumno/a.....

Ante las reiteradas faltas de asistencia a clase de su hijo/a, les rogamos se pongan en contacto con la Dirección del colegio para justificar dichas faltas.

Siguiendo instrucciones de la Delegación Provincial de la Consejería de Educación ponemos en su conocimiento que las faltas de asistencia a clase atentan contra los derechos del niño o la niña a una escolaridad continuada y que de continuar las mismas se tomarán las actuaciones pertinentes de acuerdo al Plan Provincial de Prevención y Control del Absentismo Escolar, que se desprende de la Ley 1/1998, de los Derechos y Atención al menor, que regula la obligación de las Administraciones Públicas de velar por el cumplimiento de la escolaridad obligatoria, prevenir y evitar el absentismo, denunciar y tomar medidas para la protección del/la menor.

De no tener respuesta por su parte nos veremos en la obligación de poner esta situación en conocimiento de los organismos competentes.

Atentamente.

En.....a.....de.....de 20....

Jefe/a de estudios del CEIP/ IES

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante.

ANEXO 7

**INFORME DERIVACIÓN DESDE CENTRO ESCOLAR A SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS SOBRE
ABSENTISMO ESCOLAR**

CENTRO: _____

FECHA EMISIÓN: _____

DIRIGIDO A: _____

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL MENOR O MENORES

Nombre	Fecha Nacimiento	Nivel escolarizado	Nivel competencia curricular	Posible causa del absentismo

2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN FAMILIAR: PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL

Nombre y Apellidos del Padre: _____

DNI: _____

Domicilio: _____

Teléfono de Contacto: _____

Nombre y Apellidos de la Madre: _____

DNI: _____

Domicilio: _____

Teléfono de Contacto: _____

Nombre y Apellidos del/la Tutor/a Legal: _____

DNI: _____

Domicilio: _____

Teléfono de Contacto: _____

Nº de hermanos/as matriculados/as en el Centro:

¿Presenta/n también problemas de absentismo?

Observaciones: _____

3. OBSERVACIONES SOBRE LAS POSIBLES CAUSAS DEL ABSENTISMO

- Justificación del absentismo por voluntad propia del alumno/a

- Justificación del absentismo por causa de origen familiar

- Justificación del absentismo por otras causas (especificarlas)

4. ACTUACIONES REALIZADAS POR EL CENTRO EDUCATIVO

Fecha	Acción	Responsable	Resultado

* De las actuaciones llevadas a cabo deberá aportarse documentación justificativa (fotocopias de citaciones a padre/madre/tutor/a, fotocopias acuse de recibo, etc.) además de los estadillos de faltas en Séneca actualizados hasta la fecha.

5. PROPUESTA PARA LA RESOLUCIÓN DEL CASO

* **NOTA:** En caso de que junto al absentismo escolar se detecten otros indicadores de riesgos de un posible maltrato infantil, el centro educativo deberá cumplimentar la Hoja de Detección de Maltrato Infantil (SIMIA) y derivarla a los Servicios Sociales Comunitarios si se valora como maltrato leve/moderado y al Servicio Protección al Menor de la Delegación para la Igualdad y Bienestar Social, si el maltrato detectado es grave.

Sello y FIRMA DEL/LA DIRECTORA/A DEL CENTRO EDUCATIVO

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante.

ANEXO 8.1

SOLICITUD DE INTERVENCIÓN POLICIAL

Desde el Equipo Técnico de la Comisión de Absentismo Local de _____, en el marco del Plan Provincial de Prevención Control y Seguimiento del Absentismo Escolar, solicitamos se realice la **Intervención** de la **POLICIA LOCAL** en relación al absentismo escolar que presenta el/la menor, según el procedimiento del protocolo de actuación:

NÚM. DNI	IDENTIFICACIÓN/EDAD /CENTRO EDUCATIVO

MADRE: _____ DNI: _____

PADRE: _____ DNI: _____

Con domicilio en:

Con domicilio del trabajo familiar:

Teléfonos:

Observaciones:

Se adjunta la documentación que consta en el expediente.

En _____, a _____ de _____ de 20_____

El Coordinador/a del Equipo Técnico Municipal de Absentismo Escolar

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante.

Anexo 8.2. Plan de Trabajo

Caso:

1. ANTECEDENTES DEL CASO

2. SITUACIÓN ACTUAL

VARIABLE DIAGNÓSTICA	PERSONA Y/O FAMILIA EN RIESGO (EN CRISIS O CRÓNICA)
Problemas y necesidades	
Factores de compensación y factores de Riesgo	
Pronóstico	
Establecimiento de estrategias de acción	

Áreas de intervención/ objetivo	Sub-áreas	Acciones orientativas	Recursos utilizados y recursos de apoyo	Tareas	Temporalización
RELACIONES FAMILIARES Objetivo: identificar y mejorar las relaciones entre la menor y su familia, especialmente con la madre	Relaciones maternofiliales				
	Identificación de roles				
EDUCACIÓN EN HABITOS SALUDABLES Objetivo: adquirir hábitos saludables de consumo y de sexualidad, que reduzca los comportamientos de riesgo	Consumo de tóxicos				
	Administración económica de la menor.				

	Sexualidad				
<p>EDUCATIVA Objetivo: mejorar la integración y el rendimiento académico.</p>	Integración en el grupo clase				
	Orientación y rendimiento académica				
	Relación menor-tutora				

	Relación familia –centro				
<p>DESARROLLO PERSONAL (psico-social) Objetivo: potenciar el desarrollo de habilidades emocionales y sociales en la menor</p>	Autoestima y autoconcepto				
	Relación con los iguales				
	Expresión de emociones y autocontrol de impulsos				

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante.

ANEXO 8

INFORME SOCIAL/PSICOSOCIAL FAMILIAR DE SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS
SOBRE ABSENTISMO ESCOLAR

1. DATOS RELATIVOS AL INFORME

ZONA:

Localidad:

Fecha de elaboración del informe:

Emitido por:

Dirigido a:

2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN FAMILIAR

Dirección:

Localidad:

C.P.:

Teléfono contacto:

2.1. COMPOSICIÓN FAMILIAR

Parentesco	Nombre	Apellidos	DNI	F.N.	E.C.	Ocupación	Observaciones

2.2. OTROS FAMILIARES DE INTERÉS

Parentesco	Nombre	Apellidos	DNI	F.N.	E.C.	Ocupación	Observaciones

3. ESTRUCTURA Y RELACIONES DEL NÚCLEO FAMILIAR

4. SITUACIÓN LABORAL Y ECONÓMICA

5. SITUACIÓN SANITARIA

6. CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y ZONA DE RESIDENCIA

7. SÍNTESIS DE LA INTERVENCIÓN

8. VALORACIÓN DIAGNÓSTICA

9. PROPUESTA CONJUNTA PARA LA RESOLUCIÓN DEL CASO. ESTRATEGIAS DE TRABAJO CONJUNTO

Fecha:

Firma del/de la profesional que realiza el informe.

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante.

NOTAS:

- Este informe podrá ser sustituido por el modelo de Informe social/psicosocial que usen habitualmente las diferentes administraciones prestadoras de Servicios Sociales, siempre que se garantice la información que se solicita.
- Es absolutamente necesario que los/as firmantes se identifiquen con nombres y apellidos.
- Es absolutamente necesario que se aporten los datos de filiación de ambos progenitores del alumnado.

ANEXO 9

HOJA DE VALORACIÓN CONJUNTA DEL EQUIPO TÉCNICO MUNICIPAL DE ABSENTISMO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN FAMILIAR

Nombre y apellidos del/la menor absentista: _____

Curso escolar: _____

Centro educativo: _____

Domicilio familiar: _____

Municipio: _____

2. VALORACIÓN DIAGNÓSTICA DEL CASO

3. PRONOSTICO

4. PROPUESTA PARA LA RESOLUCIÓN DEL CASO

Fecha y firma del Equipo Técnico Municipal Absentismo

VºBº Coordinador/a del Equipo
Técnico/a de Absentismo Escolar

Director/a del Centro

Por los Servicios Sociales

* Fdo:

* Fdo:

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos de la persona firmante.

NOTA: se adjuntarán los informes del centro educativo, de los Servicios Sociales y de la Policía Local

ANEXO 10

INFORME DE ESTADO DEL CASO

Nombres y apellidos del/ la menor: _____

EQUIPO DE INTERVENCIÓN: _____

PROFESIONAL DE REFERENCIA: _____

ESTADO DEL CASO: _____

DIRIGIDO A: _____

En, _____ a, de _____ de 20

* El/ La

* Fdo:

*Anotar nombre y apellidos y cargo de la persona firmante.

ANEXO 12

