

## SOLICITUD DE CITA

D/D<sup>a</sup>....., con DNI .....  
padre/madre o representante legal del alumno/a .....  
.....

### EXPONE

*(Redacte aquí el motivo de su solicitud) – Este campo no puede quedar vacío. Es necesario exponer brevemente el asunto para poder trasladar convenientemente la solicitud de cita.*

### SOLICITA

#### Cita con el tutor/a de su hijo/a.

*Solicite cita con el tutor/a si desea tratar temas relacionados con:*

- *La evolución académica de su hijo/a.*
- *Problemas de convivencia entre el alumnado.*
- *Otros aspectos a la dinámica del aula.*

#### Cita con la Jefatura de Estudios del centro

*Solicite cita con la Jefatura de Estudios del centro si desea tratar temas relacionados con:*

- *La evolución académica de su hijo/a, problemas de convivencia entre el alumnado, discrepancias con el tutor/a, asuntos relacionados con posibles necesidades específicas de apoyo educativo, etc, SIEMPRE QUE ESTOS TEMAS HAYAN SIDO TRATADOS PREVIAMENTE CON EL TUTOR/A.*
- *Si necesita cita con el orientador/a del centro deberá previamente con la Jefatura de Estudios.*

#### Cita con la Dirección del centro.

*Solicite cita con la Dirección del centro si desea tratar temas relacionados con:*

- *La organización y funcionamiento del centro.*
- *Certificaciones.*
- *Servicios de Plan de Apertura: Comedor, Aula Matinal Actividades Extraescolares.*
- *Aspectos ya tratados previamente con el tutor/a y la Jefatura de de Estudios si éstos no tuvieron la respuesta esperada.*

A la mayor brevedad se le comunicará día y hora para la cita solicitada.

En Corrales, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Fdo. \_\_\_\_\_

